

007 - 170 - 2016

z dnia 26 października 2016 r.

w sprawie zmiany Uchwały nr VI/40/95 Rady Miasta i Gminy w Grodzisku Wlkp. z dnia 28 października 1995 r. w sprawie utworzenia gminnej jednostki organizacyjnej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. 2016 r. poz. 446 ze zmianami) w zw. z art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 25 czerwca 2015 r. o zmianie ustawy o samorządzie gminnym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1045 ze zmianami) Rada Miejska w Grodzisku Wielkopolskim uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się nową nazwę – Centrum Usług Wspólnych – jednostce budżetowej utworzonej na podstawie uchwały nr VI/40/95 Rady Miasta i Gminy w Grodzisku Wlkp. z dnia 28 października 1995 r. w sprawie utworzenia gminnej jednostki organizacyjnej.

§ 2. Nadaje się statut Centrum Usług Wspólnych w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Traci moc uchwała nr IX/63/2003 Rady Miejskiej w Grodzisku Wlkp. z dnia 16 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu jednostki organizacyjnej – Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół oraz uchwała nr XLIX/367/2006 Rady Miejskiej w Grodzisku Wlkp. z dnia 26 października 2006 r. w sprawie zmiany uchwały Nr IX/63/2003 Rady Miejskiej w Grodzisku Wlkp. z dnia 16 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu jednostki organizacyjnej – Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Grodziska Wielkopolskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej
Marek Kinecki

Załącznik do Uchwały Nr XXVI/170/2016
Rady Miejskiej w Grodzisku Wielkopolskim
z dnia 26 października 2016 r.

STATUT CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH

STATUT CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Centrum Usług Wspólnych, zwane dalej „Centrum” jest gminną jednostką organizacyjną działającą na zasadach jednostki budżetowej.

2. Centrum działa na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz niniejszego Statutu.

3. Centrum ma siedzibę w Grodzisku Wielkopolskim.

Rozdział 2

Cel i zakres działania

§ 2. Przedmiotem działania Centrum jest zapewnienie wspólnej obsługi dla:

1. jednostek organizacyjnych Gminy Grodzisk Wielkopolski zaliczanych do sektora finansów publicznych – na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Grodzisku Wielkopolskim, określonej w art. 10b ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;

2. gminnym instytucjom kultury oraz innym zaliczanym do sektora finansów publicznych gminnym osobom prawnym – na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy jednostkami, określonego w art. 10b ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,

dla których organem prowadzącym jest Gmina Grodzisk Wielkopolski.

§ 3. 1. Wspólna obsługa realizowana na rzecz jednostek, określonych w §2 pkt 1 obejmuje:

- 1) ogół spraw z zakresu rachunkowości i sprawozdawczości;
- 2) obsługę kadrowo-płacową i finansową, w szczególności obejmującą organizowanie wypłat wynagrodzeń, ewidencjonowanie danych o zatrudnieniu i wynagrodzeniach pracowników obsługiwanych placówek;
- 3) realizowanie wspólnych i powierzonych zamówień na usługi i dostawy, w szczególności poprzez przygotowanie i przeprowadzanie postępowań o udzielenie zamówień publicznych, w tym organizowanie dowozów uczniów do szkół;
- 4) organizowanie wykonawstwa robót budowlanych, remontów i modernizacji;
- 5) organizowanie okresowych przeglądów stanu technicznego i prowadzenie w tym zakresie dokumentacji;
- 6) obsługę prawną;
- 7) obsługę informatyczną;
- 8) wsparcie merytoryczne i doradztwo dla dyrektorów w zakresie przygotowania planów finansowych jednostek;
- 9) organizowanie służby BHP i szkoleń w zakresie BHP;
- 10) prace statystyczne dotyczące gminnej oświaty;
- 11) obsługę techniczną spraw związanych z przyznawaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów oraz dofinansowaniem dla pracodawców kosztów kształcenia młodocianych pracowników, z którymi pracodawca zawarł umowę o pracę w celu przygotowania zawodowego;

- 12) sporządzanie niezbędnych materiałów i dokumentacji na potrzeby przygotowywania projektów regulaminów konkursowych, projektów uchwał dotyczących tworzenia, przekształcenia bądź likwidacji obsługiwanych jednostek oraz innych dokumentów o charakterze organizacyjnym;
- 13) tworzenie warunków do wzajemnej współpracy obsługiwanych jednostek i koordynacja pracy ich dyrektorów;
- 14) współdziałanie z właściwymi Komisjami Rady Miejskiej.

2. Zakres wspólnej obsługi na rzecz jednostek, o których mowa w §2 pkt 2 określa odrębne porozumienie, o którym mowa w art. 10b ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

§ 4. Realizując zadania określone w § 3, Centrum może ingerować w działalność obsługiwanych jednostek wyłącznie na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawnych i niniejszym statucie.

§ 5. 1. Centrum współdziała z dyrektorami jednostek określonych w §2, w celu zapewnienia właściwych warunków funkcjonowania.

2. Zakres wspólnej obsługi nie obejmuje kompetencji kierowników jednostek do dysponowania środkami publicznymi oraz zaciągania zobowiązań, a także sporządzania i zatwierdzania planu finansowego oraz przeniesień i wydatków w tym planie.

Rozdział 3

Gospodarka finansowa

§ 6. 1. Centrum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, ustawie o rachunkowości i innych przewidzianych przepisami prawa.

2. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest roczny plan finansowy.
3. Działalność Centrum finansowana jest z budżetu Gminy Grodzisk Wielkopolski.

Rozdział 4

Organizacja i zarządzanie

§ 7. 1. Centrum kieruje i reprezentuje Dyrektor.

2. Dyrektor Centrum jest zatrudniany i zwalniany przez Burmistrza Grodziska Wielkopolskiego.

3. Uprawnienia zwierzchnia służbowego w stosunku do Dyrektora wykonuje Burmistrz Grodziska Wielkopolskiego.

4. Dyrektor Centrum samodzielnie, w granicach swoich uprawnień, podejmuje decyzje dotyczące Centrum i ponosi za nie odpowiedzialność.

5. Dyrektor jest odpowiedzialny za rachunkowość i sprawozdawczość jednostek obsługiwanych.

6. Do zadań Dyrektora Centrum należy:

- 1) bieżący nadzór nad wykonywaniem zadań Centrum;
- 2) organizowanie pracy podległego zespołu;
- 3) racjonalne gospodarowanie funduszami i składnikami majątku pozostającymi w dyspozycji Centrum;
- 4) opracowywanie planów działania i przedkładanie sprawozdań z wykonania;
- 5) składanie informacji Burmistrzowi Gminy na temat sytuacji finansowej i bieżącej działalności Centrum;
- 6) realizacja planu finansowego.

§ 8. 1. Zadania Centrum realizuje Dyrektor przy pomocy zatrudnionych w Centrum pracowników.

2. Dyrektor Centrum jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu kodeksu pracy w stosunku do pracowników Centrum.

3. Dyrektor zatrudnia, awansuje i zwalnia podległych mu pracowników, określa ich szczegółowy zakres obowiązków, jest ich zwierzchnikiem i wykonuje wobec nich pozostałe czynności ze stosunku pracy.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 9. 1. Centrum używa pieczęci o treści:

Centrum Usług Wspólnych w Grodzisku Wielkopolskim

62-065 Grodzisk Wlkp.

Ul. Powstańców Chocieszyńskich 23D

NIP 788-10-97-019 REGON 630621450

2. Szczegółową strukturę organizacyjną Centrum, ogólne zasady kierowania i kompetencje kadry, tryb pracy i zakresy działania określono w regulaminie organizacyjnym Centrum.

3. Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego ustalenia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej
Marek Kinecki

Uzasadnienie

do Uchwały Nr XXVI/170/2016

Rady Miejskiej w Grodzisku Wielkopolskim z dnia 26 października 2016r

Art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2015 roku o zmianie ustawy o samorządzie gminnym oraz niektórych innych ustaw przewiduje, że jednostki obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół i placówek, utworzone na podstawie art. 5 ust. 9 ustawy o systemie oświaty (w stanie prawnym przed 1 stycznia 2016 r.) mogą działać na dotychczasowych zasadach nie dłużej niż przez 12 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy.

Uchwałą nr VI/40/95 Rady Miasta i Gminy w Grodzisku Wlkp. z dnia 28 października 1995 r. utworzono jednostkę Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół, który prowadzi obsługę i nadzór w zakresie spraw finansowych, organizacyjnych i administracyjnych dla szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Grodzisk Wielkopolski. W związku z przepisem wyrażonym w art. 48 ww. ustawy, konieczne jest dostosowanie działalności ZEAS w Grodzisku Wielkopolskim do nowych przepisów prawa.

Kompleksowa analiza sposobu realizacji zadań o charakterze pomocniczym w jednostkach organizacyjnych Gminy Grodzisk Wielkopolski, w tym również w ZEAS wykazała, że wspólna realizacja zadań na rzecz szkół i jednostek oświatowych Gminy przynosi wymierne efekty ilościowe, a przy tym pozwala zapewnić wysoką jakość realizowanej obsługi.

Stąd na mocy niniejszej uchwały, Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół zostanie dostosowany do prowadzenia wspólnej obsługi, określonej w art. 10a-10d ustawy o samorządzie gminnym. W ramach dostosowania ZEAS otrzyma nazwę Centrum Usług Wspólnych i będzie prowadzić działalność na podstawie znowelizowanych przepisów. Wraz ze zmianą nazwy jednostki uchyla się dotychczasowy statut Zespołu.

Art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2015 roku o zmianie ustawy o samorządzie gminnym oraz niektórych innych ustaw nie określa czynności, których podjęcie umożliwi kontynuowanie działalności ZEAS po 31 grudnia 2016 roku. Dostosowanie działalności ZEAS do obowiązujących przepisów prawa dokonuje się na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, który uprawnia Radę Miejską do reorganizacji jednostek organizacyjnych Gminy.

BURMISTRZ

Henryk Szymański